



Ελληνική Δημοκρατία
Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων
Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη Α.Π.Θ.
Εγνατία & 3ης Σεπτεμβρίου
54636, Θεσσαλονίκη

Θεσσαλονίκη, 20.11.2020
Αρ. Πρωτ.: 2129

**Τμήμα Διαχείρισης Ποιότητας
Γραφείο Διαγωνισμών**

Πληροφορίες: Αντώνης Αντωνιάδης
Τηλέφωνο: 2310992619
email: antoanto@auth.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΘΕΜΑ: «ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ, ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΕΞΩΡΑΙΣΜΟ ΤΗΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΗΣ ΠΦΛ ΤΟΥ ΑΠΘ»

Η Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη του Α.Π.Θ. έχοντας υπόψη τις κείμενες περί Δημοσίων Συμβάσεων Διατάξεις και τη σχετική απόφαση που λήφθηκε στην υπ' αριθ. 1204/10.11.2020 συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου της (έγγραφο με αρ. πρωτ. 2080/10.11.2020 ΑΔΑ 62ΠΟΟΡΛΨ-ΕΜΡ),

προσκαλεί

όσους/ες ενδιαφέρονται, να καταθέσουν προσφορά για τη συντήρηση, επισκευή και εξωραϊσμό της αίθουσας συνεδριάσεων του Δ.Σ. της Π.Φ.Λ του Α.Π.Θ. Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των οκτώ χιλιάδων οκτακοσίων εβδομήντα ευρώ και ενενήντα επτά λεπτών (8.870,97€) πλέον ΦΠΑ, ήτοι έντεκα χιλιάδων ευρώ (11.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24%.

1. Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός για την ανάδειξη οικονομικού φορέα που θα συνάψει σύμβαση με την Π.Φ. Λέσχη, θα διεξαχθεί με τη διαδικασία απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του ν. 4412/2016.

2. Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η σύμβαση χρηματοδοτείται από τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό έτους 2020 της Πανεπιστημιακής Φοιτητικής Λέσχης, σε βάρος του ΚΑΕ 0863Α (Συντήρηση και επισκευή κτιρίων). Για τη χρηματοδότηση της σύμβασης έγινε δέσμευση του ως άνω ποσού (έγγραφο της Πανεπιστημιακής Φοιτητικής Λέσχης με αρ. πρωτ. 2072/06.11.2020 ΑΔΑΜ: 20REQ007604306 ΑΔΑ: Ψ3ΑΗΟΡΛΨ-ΘΧΜ).

3. Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής. Σε περίπτωση που κατατεθούν, περισσότερες από μία, οικονομικές προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή, η οποία είναι η χαμηλότερη όλων όσων κατατέθηκαν νομότυπα, η επιλογή θα γίνει από την Π.Φ. Λέσχη με κλήρωση, παρουσία εκπροσώπων των οικονομικών φορέων που καταθέσαν τις ισοδύναμες προσφορές.

4. Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η Παρασκευή 04.12.2020 και ώρα 12:00.

5. Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές είναι δυνατό:

α. να κατατεθούν από τους προσφέροντες, στο γραφείο του πρωτοκόλλου της Αναθέτουσας Αρχής (μετά από σχετικό ραντεβού), το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα.

β. να αποστέλλονται στη διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να παραδοθούν στην αναθέτουσα αρχή το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα.

Η Π. Φ. Λέσχη, δεν φέρει ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών (από οποιαδήποτε αιτία), οι οποίες αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Στον φάκελο της προσφοράς θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς: «Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη Α.Π.Θ.»

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

του/της

(στοιχεία του διαγωνιζόμενου-επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, e-mail και σε περίπτωση Ένωσης τα στοιχεία όλων των μελών της)

Για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με τίτλο:

«ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ, ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΕΞΩΡΑΙΣΜΟ ΤΗΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΗΣ ΠΦΛ ΤΟΥ ΑΠΘ»

με αναθέτουσα αρχή: «Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη Α.Π.Θ.»

και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών: Παρασκευή 04.12.2020 και ώρα 12:00.

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται υποχρεωτικά τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία:

α) το έντυπο τεχνικής προσφοράς, υπογεγραμμένο από τον προσφέροντα ή σε περίπτωση εταιρείας από το νόμιμο εκπρόσωπό της, σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος Ι της παρούσας.

β) υπεύθυνη δήλωση του/των νόμιμου/ων εκπροσώπου/ων της εταιρείας ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

γ) υπεύθυνη δήλωση του/των νόμιμου/ων εκπροσώπου/ων της εταιρείας, όπου θα δηλώνεται ότι:

«Εφόσον επιλεγώ ανάδοχος, δεσμεύομαι να προσκομίσω τα ακόλουθα δικαιολογητικά, προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, εντός δεκαπέντε (15) ημερών:

- πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας (σε ισχύ κατά την υποβολή του ή, αν δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, έκδοσης εντός τριών (3) μηνών πριν την υποβολή του).
- πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας (σε ισχύ κατά την υποβολή του ή, αν δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, έκδοσης εντός τριών (3) μηνών πριν την υποβολή του).
- πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), έκδοσης εντός τριάντα (30) ημερών πριν από την υποβολή του, ή οποιοδήποτε άλλο νομιμοποιητικό έγγραφο από το οποίο να προκύπτει/ουν ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οι της εταιρείας.

γ) η οικονομική προσφορά (συντάσσεται υποχρεωτικά με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας και υπογράφεται από τον προσφέροντα ή σε περίπτωση εταιρείας από το νόμιμο εκπρόσωπό της.)

Οι προσφορές κατατίθενται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο της υπηρεσίας και με απόφασή του καθορίζεται ο ανάδοχος, με τον οποίο θα υπογραφεί σχετική σύμβαση. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών οι συμμετέχοντες θα ενημερωθούν (με email ή fax)) για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και την κατάταξή τους.

Σε περίπτωση που δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, καλείται ο αμέσως επόμενος, σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης όπως διαμορφώθηκε, βάσει του κριτηρίου ανάθεσης.

Η συμμετοχή στη διαδικασία μπορεί να οδηγήσει σε σύναψη σύμβασης απευθείας ανάθεσης παροχής υπηρεσίας. Η Π.Φ.Λ. του ΑΠΘ διατηρεί την πλήρη και αποκλειστική ευχέρεια να ακυρώσει, αναστείλει, τροποποιήσει ή μεταθέσει χρονικά την παρούσα διαδικασία χωρίς προηγούμενη ενημέρωση, καθώς και να διακόψει διαπραγματεύσεις ή συνομιλίες σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο, χωρίς καμία ευθύνη έναντι των συμμετεχόντων ή/και τρίτων προσώπων. Επίσης η Π.Φ.Λ. του ΑΠΘ δε δεσμεύεται για την υλοποίηση της παροχής υπηρεσίας.

Για την εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας δίνεται προθεσμία ΣΑΡΑΝΤΑ (40) ΗΜΕΡΩΝ που αρχίζει από την υπογραφή της σύμβασης

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

6. Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 120 ημερών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι τις 04.04.2021.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

7. Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου πραγματοποιείται με την καταβολή του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την έκδοση χρηματικού εντάλματος είναι η κατάθεση στην οικονομική υπηρεσία της Π.Φ.Λ.:

α) τιμολογίου παροχής υπηρεσιών

β) αποδεικτικού φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

γ) πρακτικού οριστικής παραλαβής της αρμόδιας επιτροπής.

δ) επιστολή υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρίας, με την οποία να εγγυάται την καλή λειτουργία για τουλάχιστον 6 μήνες μετά την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας, των συντηρημένων, επισκευασμένων και αντικατεστημένων υλικών και σκευών

που αφορά η παροχή υπηρεσίας και την ρητή υποχρέωση του αναδόχου να θεραπεύσει/αποζημιώσει κάθε αστοχία υλικών και εργασιών.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 44 Ν.4605/2019).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας επί του καθαρού ποσού.

Η Π.Φ. Λέσχη θα χορηγήσει βεβαίωση στον ανάδοχο για την παρακράτηση του φόρου, προκειμένου να τη χρησιμοποιήσει κατά την ετήσια υποβολή της φορολογικής του δήλωσης στη Δ.Ο.Υ.

8. Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαίνόμενου οργάνου,

α) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και

β) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

9. Πληροφορίες

Περισσότερες πληροφορίες παρέχονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 08.00 π.μ. – 14.00 μ.μ. (τηλ. επικοινωνίας 2310992619, κ. Αντωνιάδης Αντώνης).

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΗΣ Π.Φ. ΛΕΣΧΗΣ Α.Π.Θ.

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΖΑΡΩΤΙΑΔΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ
ΚΟΣΜΗΤΟΡΑΣ ΣΧΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ Α.Π.Θ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η συγκεκριμένη παροχή υπηρεσίας αφορά τη συντήρηση, την επισκευή και τον εξωραϊσμό του χώρου που ονομάζουμε αίθουσα συνεδριάσεων Δ.Σ., που στεγάζεται στον 1^ο όροφο του κτιρίου της Άνω Λέσχης του ΑΠΘ.

Η αίθουσα εκτός από τον προφανή σκοπό του εξυπηρετεί, χρησιμοποιείται και ως γραφείο για τον εκάστοτε πρόεδρο, όπου δέχεται επισκέπτες και συνεργάζεται με τα στελέχη της ΠΦΛ. Επίσης τον χρησιμοποιεί η υπηρεσία (ελλείψει άλλου χώρου) και ως meeting room για τις μεταξύ των προϊσταμένων συναντήσεις ή τις παρουσιάσεις από συνεργάτες ή και για άλλους λόγους.

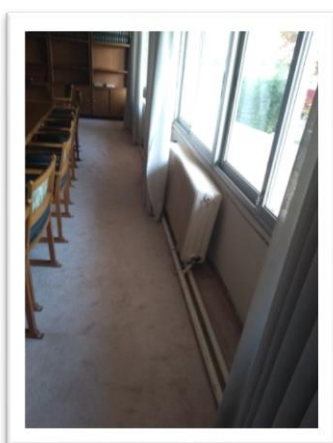
Η Βόρεια πλευρά του χώρου είναι εκτεθειμένη, αφού τα συρόμενα κουφώματα παλαιάς τεχνολογίας, με μονό τζάμι και χωρίς θερμογέφυρα, δεν προσφέρουν προστασία από τη ζέστη, το κρύο και την υγρασία. Η χρόνια έκθεση σε αυτές τις συνθήκες, δημιούργησε προβλήματα στα έπιπλα και στις άλλες ξύλινες και υφασμάτινες επιφάνειες του χώρου.

Η εγκατεστημένη μοκέτα είναι φθαρμένη και αποτελεί πηγή δυσάρεστης οσμής.

Οι βιβλιοθήκες και το τραπέζι συνεδριάσεων είναι φθαρμένα και μη εργονομικά στη θέση που είναι εγκατεστημένα.

Τα δίκτυα ηλεκτρισμού και τηλεφωνίας είναι ελάχιστα.

(Φωτο 1-7 αίθουσα Δ.Σ.)





Οι διαστάσεις του χώρου είναι περίπου 5,00μ * 13,00μ, δηλαδή περίπου 65τ.μ.

Οι απαιτούμενες εργασίες, για τη συντήρηση, την επισκευή και τον εξωραϊσμό του χώρου που ονομάζουμε αίθουσα συνεδριάσεων Δ.Σ., που στεγάζεται στον 1^ο όροφο του κτιρίου της Άνω Λέσχης του ΑΠΘ είναι:

1. Αποξήλωση της εγκατεστημένης μοκέτας (περίπου 65τμ) και καθαρισμό/αποκατάσταση του πατώματος.
2. Κατασκευή διαχωριστικού τοίχου διαστάσεων περίπου ύψους 2,50μ και μήκους περίπου 3μ. από μεταλλικά στηρίγματα επενδυμένα με γυψοσανίδα και ενδιάμεση τοποθέτηση πετροβάμβακα, ως διαχωριστικού του γραφείου Προέδρου με την αίθουσα συνεδριάσεων.
3. Κατασκευές από γυψοσανίδα για την επένδυση των εμφανών σωληνώσεων των καλοριφέρ που διατρέχουν κατά μήκος την αίθουσα στη βόρεια πλευρά. Εγκατάσταση εσωτερικού αγωγού για τη διέλευση δικτύων ρεύματος, οπτικών ινών και τηλεφωνίας.
4. Κατασκευή περβαζιών στο ύψος του παραθύρου και ενδιάμεσως των σωμάτων καλοριφέρ από μεταλλικά στηρίγματα επενδυμένα με γυψοσανίδα και ενδιάμεση τοποθέτηση πετροβάμβακα (περίπου 6 μ.).
5. Κατασκευή από γυψοσανίδα και γαλβανιζέ μεταλλικά στοιχεία για την απόκρυψη της θύρας επικοινωνίας με το γραφείο προσωπικού (περίπου 0,90μ*2,10μ).

6. Εγκατάσταση περιζών σοφίτου, σε κάθε περιβάλλον και εκατέρωθεν του διαχωριστικού τοίχου και αλλαγή των υπαρχόντων διακοπών και περιζών.
7. Αποκαθήλωση των 16 βιβλιοθηκών (διαστάσεων περίπου 1,00*2,50), μεταφορά τους για επισκευή και συντήρηση (ενίσχυση συνδέσμων, αλλαγή ραφιών όπου χρειάζεται, αλλαγή μεντεσέδων ντουλαπιών όπου χρειάζεται, τρίψιμο και λουστράρισμα) και επανατοποθέτηση τους. Συμπεριλαμβάνεται η προσεκτική τοποθέτηση των βιβλίων σε χάρτινα κιβώτια για φύλαξη και η επανατοποθέτηση τους μετά τη συντήρηση και τοποθέτηση των επίπλων.
8. Μεταφορά του τραπεζιού συνεδριάσεων (περίπου 9τμ) για επισκευή και συντήρηση (ενίσχυση συνδέσμων, επισκευή φθορών, τρίψιμο και λουστράρισμα) και επανατοποθέτηση του.
9. Προμήθεια και τοποθέτηση πατώματος laminate κατηγορίας AC4 και class 31 ή ανώτερη, μετά του θερμομονωτικού και υδατοαπωθητικού υποστρώματος (περίπου 65τμ.). Συμπεριλαμβάνονται ξύλινα σοβατεπί περίπου 40μ. και τα απαιτούμενα προφίλ αλουμινίου για τις πόρτες και τις άλλες ενώσεις.
10. Βαφή εσωτερικών τοίχων (περίπου 100 τ.μ.), με πλαστικό χρώμα κορυφαίας ποιότητας με φωτοκαταλυτικές ιδιότητες με πιστοποιημένη αντιμικροβιακή προστασία στην βαμμένη επιφάνεια, να πλένεται εύκολα και να αντέχει στο συχνό πλύσιμο με απορρυπαντικά. (το χρώμα θα επιλεγεί μετά από δειγματισμό)
11. Προμήθεια και τοποθέτηση φωτιστικών σωμάτων οροφής led για τον επαρκή φωτισμό όλων των χώρων (τεμ. 6).
12. Προμήθεια φωτοταπετσαρίας (από φωτογραφία που θα δοθεί από την ΠΦΛ) διαστάσεων περίπου 4,00μ*2,00μ και τοποθέτηση της στον τοίχο αριστερά της εισόδου.
13. Προμήθεια και τοποθέτηση δίφυλλης θύρας laminate ή άλλου υλικού ανώτερης ποιότητας περίπου 200cm*210cm.
14. Αποκομιδή και διαχείριση όλων των αποξηλώσεων και απορριμμάτων που θα προκύψουν από τις εργασίες.

.....
(τόπος-ημερομηνία)

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ, ΣΦΡΑΓΙΔΑ:
.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προς
Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη Α.Π.Θ. (Ν.Π.Δ.Δ.)
Εγνατία & 3ης Σεπτεμβρίου
Θεσσαλονίκη 54636

ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την παροχή υπηρεσιών για τη συντήρηση, επισκευή και εξωραϊσμό της αίθουσας συνεδριάσεων του Δ.Σ. της Π.Φ.Λ. του Α.Π.Θ.

Η τελική οικονομική προσφορά είναι:

Συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς Φ.Π.Α. €

Φ.Π.Α. 24 % €

Συνολική προσφερόμενη τιμή με Φ.Π.Α. €

.....
(τόπος-ημερομηνία)

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ, ΣΦΡΑΓΙΔΑ:

.....